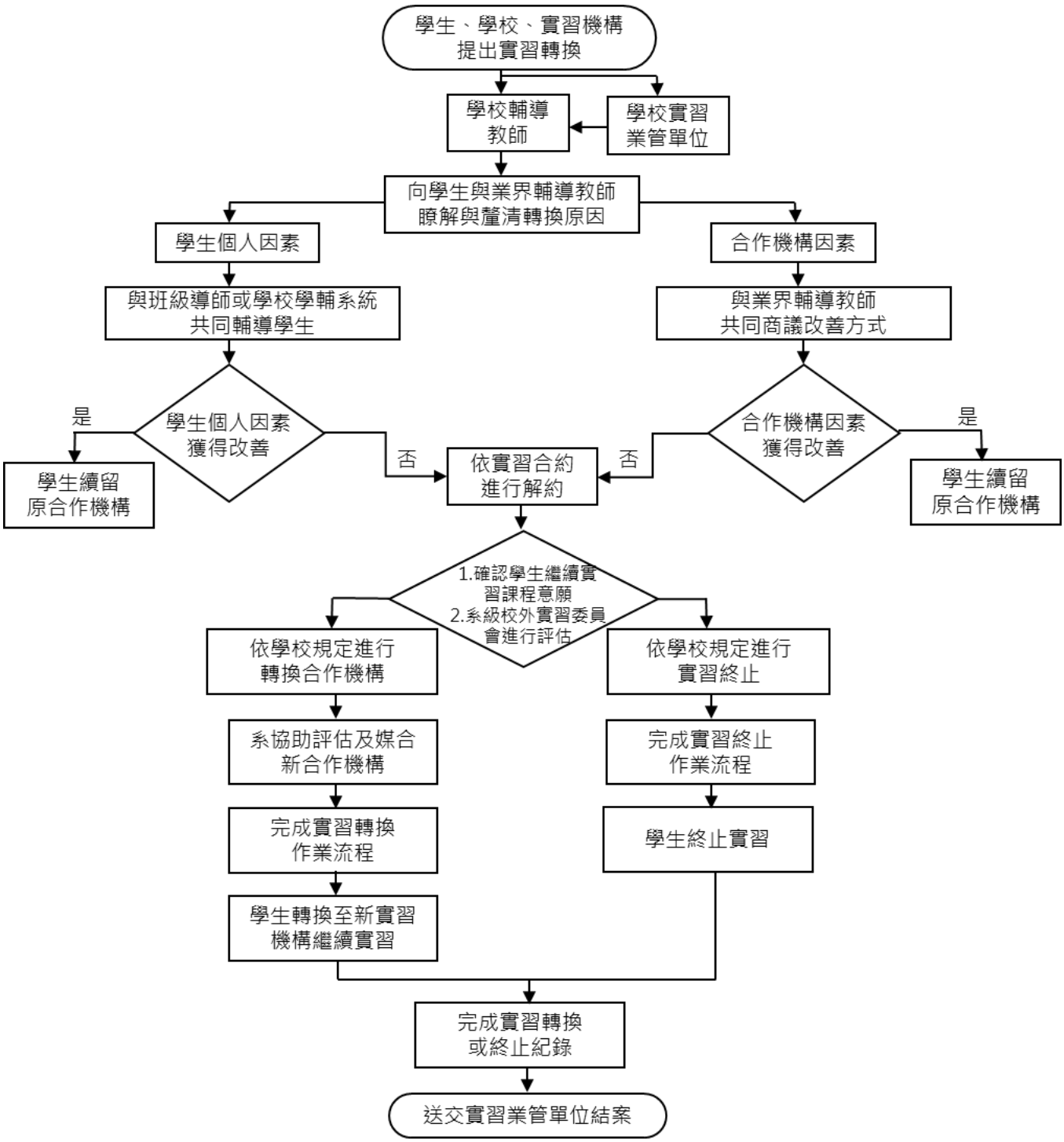
附件十六

國立勤益科技大學學生校外實習處理不適應輔導及轉換與實習終止之作業流程圖



國立勤益科技大學
轉換實習單位或終止實習單

填寫日期：　　年　　月　　日

學期別：　　學年度、課程型態：□學年型□學期型□暑期型□寒假型

<table>
<tr><td>項目</td><td colspan="5">□轉換實習單位□終止實習(二擇一)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">實習學生資料</td><td>姓名</td><td></td><td>系(所)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>學號</td><td></td><td>班級</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>連絡電話</td><td></td><td>E-mail</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>實習課程名稱</td><td></td><td>學分數</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">原實習單位資料</td><td>公司名稱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>實習工作內容</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>已實習天數</td><td colspan="4">自中華民國_____ 年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。
共計_____日(_____時)。</td></tr>
<tr><td rowspan="3">轉換後實習單位資料(若辦理終止實習，則免填此欄位)</td><td>公司名稱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>實習工作內容</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>實習期間</td><td colspan="4">自中華民國_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。
共計_____日(_____時)。</td></tr>
<tr><td>轉換實習單位/終止實習之原因</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>同學簽章</td><td colspan="2"></td><td>家長意見</td><td colspan="2">家長簽章：_____</td></tr>
<tr><td>輔導教師意見</td><td colspan="5">1. □核可□不核可
2. 意見說明：

輔導教師簽章：</td></tr>
<tr><td colspan="3">審核結果：□核可□不核可</td><td colspan="3">經___年__ 月__日系(所)校外實習委員會決議</td></tr>
<tr><td>實習廠商核章</td><td>輔導教師核章</td><td>系主任核章</td><td colspan="3">院長核章</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

備註：

1. 若經與實習輔導教師協商後，若仍需轉換實習單位或中止實習，請填寫此表送至所屬系(所)，由系級校外實習委員會決議後，依簽核程序：實習廠商→輔導教師→系主任→院長核章後，由系(所)協助學生處理後續事宜。
2. 申請轉換實習單位或終止實習課程所造成的任何權益損失問題，概由實習學生全權負責。
3. 本表簽署完成，正本由所屬系(所)單位留存，實習學生及實習就業組留存電子檔影本一份，並上傳至校外實習管理系統存檔。